

ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДА МОСКВЫ  
Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение города Москвы  
«Школа с углубленным изучением иностранных языков № 1288  
имени Героя Советского Союза Н.В. Троян»



**СОГЛАСОВАНО**

Директор ГБОУ Школа №1288

Е.В. Мартынова

15.08.2017 г.

**УТВЕРЖДАЮ**

Председатель Управляющего  
совета А.В. Коротеев

«15» августа 2017 г.

Протокол от «14» августа 2017 г.

№ 05

**СТРАТЕГИЯ УПРАВЛЯЮЩЕГО СОВЕТА  
ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО  
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ГОРОДА  
МОСКВЫ ШКОЛА №1288**

Москва, 2017

## СОДЕРЖАНИЕ

<b>ВВЕДЕНИЕ</b> .....	3
<b>1. ОСНОВНЫЕ ЦЕЛИ, НАПРАВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ И ЗАДАЧИ</b> .....	5
<b>2. СТРАТЕГИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УПРАВЛЯЮЩЕГО СОВЕТА ПО ФУНКЦИОНИРОВАНИЮ И РАЗВИТИЮ ГБОУ ШКОЛА № 1288</b>	8
Качество образования.....	8
Образовательная программа.....	9
Безопасность и здоровье участников образовательного процесса.....	10
Ресурсное обеспечение образовательных программ.....	12
Режим работы Школы.....	12
Условия обучения и материальная база Школы.....	13
Кадровая политика Школы.....	14
Доступность образования, в том числе, потребности особых категорий учащихся (дети с ограниченными возможностями здоровья, дети в трудной жизненной ситуации), развитие разносторонней детской одаренности.....	14
Дисциплина, профилактика и разрешение конфликтных ситуаций.....	17
Правовое обеспечение деятельности Школы.....	17
<b>3. РЕЗУЛЬТАТЫ РЕАЛИЗАЦИИ СТРАТЕГИИ</b> .....	19
<b>ПРИЛОЖЕНИЕ</b> .....	20

## ВВЕДЕНИЕ

В соответствии с статьей 89 Федерального закона от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» управление системой образования осуществляется на принципах законности, демократии, информационной открытости системы образования, учета общественного мнения и носит государственно-общественный характер.

Управляющий совет (далее - УС) является коллегиальным органом государственно-общественного управления ГБОУ Школа №1288 (далее – Школа), представляющим, выражающим и защищающим интересы всех участников образовательного процесса.

УС разрабатывает и документально оформляет стратегию деятельности на среднесрочный период, регулярно пересматривает её в целях поддержания актуальности положений.

Управляющий совет решает задачи стратегического управления Школой, определяет приоритетные направления её функционирования и развития.

В стратегии УС находят свое отражение все ключевые вопросы функционирования и развития Школы, согласно требованиям «Базовых принципов (Стандартов) деятельности Управляющих советов образовательных организаций города Москвы»:

- качество образования;
- образовательная программа;
- безопасность и здоровье участников образовательного процесса;
- ресурсное обеспечение образовательных программ;
- условия обучения и материальная база образовательной организации;
- режим работы образовательной организации;
- кадровая политика образовательной организации;
- доступность образования, в том числе, потребности особых категорий учащихся (дети с ограниченными возможностями здоровья, дети в трудной жизненной ситуации), развитие разносторонней детской одаренности;
- дисциплина, профилактика и разрешение конфликтных ситуаций;
- правовое обеспечение деятельности образовательной организации.

Полномочия Управляющего совета определяются Уставом ГБОУ Школа №1288 и локальными актами, непосредственно регламентирующими его деятельность.

В Управляющий совет в установленном порядке входят: работники школы, родители, обучающиеся, представители общественности, директор школы, представитель Учредителя. Количество членов Управляющего совета устанавливается Уставом Школы.

Стратегия деятельности УС обусловлена нормативно-правовыми документами Российской Федерации и локальными актами ГБОУ Школы №1288:

➤ Конституция Российской Федерации (принята всенародным голосованием 12.12.1993) (с учетом поправок, внесенных Законами РФ о поправках к Конституции РФ от 30.12.2008 N 6-ФКЗ, от 30.12.2008 N 7-ФКЗ, от 05.02.2014 N 2-ФКЗ, от 21.07.2014 N 11-ФКЗ);

- Конвенция о правах ребёнка (принята резолюцией 44/25 Генеральной Ассамблеи от 20 ноября 1989 года);
- Федеральный закон от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральный закон от 06.10.2003 N 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;
- Федеральный закон от 19.05.1995 N 82-ФЗ «Об общественных объединениях»;
- Государственная программа Российской Федерации «Развитие образования» на 2013-2020годы;
- Письмо МО РФ № 22-06-1024 от 03.08.2004 г. «Об активизации государственно-общественного управления образовательным учреждением»;
- Письмо МО РФ № 14-51-131 от 14.05.2004 г. «Методические рекомендации по функциям, организации и работе управляющих советов образовательных учреждений»;
- Распоряжение Правительства Российской Федерации от 29 мая 2015 г. № 996-р «Стратегия развития воспитания в российской Федерации на период до 2025 года»;
- Распоряжение Правительства РФ от 17.11.2008 N 1662-р (ред. от 10.02.2017) «О Концепции долгосрочного социально-экономического развития Российской Федерации на период до 2020 года»;
- Национальная образовательная инициатива «Наша новая школа», утвержденная Президентом Российской Федерации от 04.02.2010 № Пр-271;
- Базовые принципы (Стандарты) деятельности Управляющих советов образовательных организаций города Москвы;
- Устав ГБОУ Школа №1288;
- Положение об Управляющем совете ГБОУ Школа №1288;
- Локальные нормативно-правовые акты ГБОУ Школа №1288.

# 1. ОСНОВНЫЕ ЦЕЛИ, НАПРАВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ И ЗАДАЧИ УПРАВЛЯЮЩЕГО СОВЕТА

## Стратегические цели Управляющего совета:

- защита и содействие в реализации прав и законных интересов участников образовательных отношений;
- содействие в повышении качества образования обучающихся и обеспечению максимальной эффективности деятельности Школы;
- содействие в создании оптимальных условий для реализации образовательных программ всех уровней образования;
- содействие в обеспечении безопасности и охраны здоровья обучающихся;
- содействие в укрупнении материально-технической базы Школы;
- содействие в повышении эффективности кадровой политики Школы;
- содействие удовлетворению образовательных потребностей участников образовательных отношений.

## Направления деятельности и задачи реализации стратегии деятельности Управляющего совета

### *Функционирование, организация и развитие системы управления Школой:*

- ✓ установление режима занятий обучающихся, в том числе, продолжительность учебной недели;
- ✓ определение время начала и окончания занятий;
- ✓ принятие решений о введении (отмене) единой в период занятий формы одежды обучающихся школы;
- ✓ осуществление контроля за соблюдением здоровых и безопасных условий обучения, воспитания и труда в школе;
- ✓ утверждение структуры, полномочий и порядка деятельности органов школьного самоуправления участников образовательного процесса;
- ✓ внесение дополнений и изменений в Устав Школы;
- ✓ внесение дополнений и изменений в положение об Управляющем совете;
- ✓ внесение дополнений и изменений в положения о комиссиях Управляющего совета.

### *Организация образовательного процесса*

- ✓ согласование компонентов федеральных образовательных государственных стандартов (ФГОС НОО, ФГОС ООО, ФГОС СОО) («школьный компонент»);
- ✓ обеспечение преемственности между всеми уровнями образования в Школе;
- ✓ создание условий и разработка механизмов для проведения комплексной, системной работы по профориентации обучающихся;
- ✓ создание условий и разработка механизмов для обеспечения высокого уровня подготовки выпускников к государственной итоговой аттестации;
- ✓ создание условий для развития системы воспитания на основе работы по экологическому, гражданско-патриотическому направлению и другим

направлениям в соответствии с государственным и социальным заказами, запросов обучающихся и их родителей (законных представителей), педагогов;

✓ создание условий для реализации образовательных программ для обучающихся с ОВЗ;

✓ обеспечение доступности образования для обучающихся на всех уровнях, создание равных возможностей для получения образования и позитивной социализации обучающихся (в т.ч. детей с ОВЗ);

✓ обеспечение развития способностей каждого обучающегося как основы его успешного обучения в Школе и полноценной будущей жизни;

✓ создание условий для сохранения и укрепления здоровья обучающихся, развитие интереса к физической культуре и спорту;

✓ развитие системы оценки качества образования, информационной прозрачности и открытости, расширение взаимодействия с семьями обучающихся.

#### *Финансово-хозяйственная деятельность*

✓ согласование по представлению директора школы бюджетной заявки на предстоящий финансовый год;

✓ согласование сметы бюджетного финансирования;

✓ утверждение сметы расходования средств, полученных школой от уставной приносящей доходы деятельности и из иных внебюджетных источников;

✓ содействие привлечению внебюджетных средств для обеспечения деятельности и развития Школы;

✓ согласование сдачи в аренду Школой закрепленных за ней объектов собственности;

✓ заслушивание отчета директора школы по итогам учебного и финансового года.

#### *Защита прав и реализация законных интересов участников образовательного процесса, их взаимоотношений со Школой*

✓ рассмотрение жалоб и заявлений обучающихся, их родителей (законных представителей) на действия (бездействие) педагогического и административного персонала школы;

✓ принятие решений об исключении обучающегося из школы (решение об исключении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей (законных представителей) с согласия органов опеки и попечительства);

✓ ходатайство при наличии оснований перед учредителем Школы о расторжении трудового договора с учителем, иным работником школы, о поощрениях директора и работников школы;

✓ содействие реализации законных интересов всех участников образовательного процесса и осуществление контроля над соблюдением их прав и выполнением ими своих определенных законодательством и Уставом Школы обязанностей.

#### *Кадровая политика*

✓ согласование назначений и увольнения директора Школы, заместителей директора Школы;

- ✓ согласование индивидуальных планов профессионального развития администрации и педагогов, определение порядка их разработки и мониторинга;
- ✓ согласование кандидатур педагогов для материального поощрения;
- ✓ согласование кандидатур для представления на награждение, выдвижение на конкурс;
- ✓ создание условий для эффективной реализации работниками школы своих функций, в том числе оказание поддержки в их профессиональном развитии.

#### *Мониторинг и оценка деятельности Школы*

- ✓ инициирование мониторинга, анализ и оценка деятельности Школы в соответствии с целями, задачами Программы развития Школы, Образовательными программами, конкретными планами и проектами, утвержденными или согласованными с УС;
- ✓ посещение школы, наблюдение за условиями обучения, организацией питания, работой библиотек, поведением обучающихся, особенностями взаимодействия педагогов с обучающимися.

#### *Принятие решений, контроль за их исполнением*

- ✓ Осуществление обязательного контроля за реализацией принятых решений, организация сбора и анализ информации о выполнении решений.

#### *Информационная деятельность*

- ✓ подготовка и размещение на официальном сайте школы в разделе «Управляющий совет» информации о деятельности УС;
- ✓ подготовка и размещение ежегодного отчета о деятельности УС.

#### *Взаимодействие с администрацией, органами самоуправления*

- ✓ регулирование конфликтных ситуаций;
- ✓ проведение встреч с директором, его заместителями, представителями органов самоуправления, председателем первичной профсоюзной организации;
- ✓ изучение инициатив и предложений органов самоуправления.

#### *Взаимодействие с контролирующими структурами*

- ✓ представлений интересов Школы во взаимодействие с контролирующими структурами;
- ✓ участие в процедуре проверки Школы различными службами;
- ✓ разработка плана мероприятий совместно с администрацией Школы по исправлению выявленных нарушений и недостатков.

#### *Взаимодействие с родительской общественностью и местным сообществом*

- ✓ ведение председателем УС приема граждан;
- ✓ участие в родительских собраниях;
- ✓ изучение мнения родителей (законных представителей) обучающихся;
- ✓ участие в процедуре рассмотрения жалоб родителей (законных представителей) обучающихся
- ✓ участие в мероприятиях местного сообщества по вопросам, затрагивающим интересы Школы;
- ✓ инициирование мероприятий и проектов Школы, адресованных местному сообществу.





## **2. СТРАТЕГИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УПРАВЛЯЮЩЕГО СОВЕТА ПО ФУНКЦИОНИРОВАНИЮ И РАЗВИТИЮ ГБОУ ШКОЛА №1288**

### **КАЧЕСТВО ОБРАЗОВАНИЯ**

Стратегия деятельности Управляющего совета в части качества образования заключается в отслеживании результатов деятельности Школы, направленной на выполнение государственного и социального заказов, реализации Образовательных программ, Программы развития Школы и других программ и проектов.

В течение года УС инициирует сбор и анализ информации, обсуждение на своих заседаниях или заседаниях комиссий (рабочих групп) вопросов, связанных с функционированием и развитием Школы, в т.ч.:

- посещаемость занятий;
- результаты промежуточной и итоговой аттестации обучающихся;
- внеучебные достижения и успехи обучающихся
- предметные и социальные навыки обучающихся,
- проявление творческих способностей, ключевых компетенций обучающихся;
- состояние заболеваемости участников образовательного процесса;
- нарушения правил поведения как внутри Школы, так и за её пределами;
- безопасность образовательной среды;
- информатизация образовательного процесса;
- организация питания
- имидж Школы;
- инновационная деятельность;
- межнациональные отношения в Школе;
- работа с одаренными обучающимися;
- работа с обучающимися с особенностями в развитии и здоровье;
- учебно-методическое обеспечение образовательного процесса.
- кадрового обеспечения образовательного процесса.

Оценка качества образования проводится так же на основании анализа данных, характеризующие качество обучения, получаемые в ходе проведения, в том числе независимой, и итоговой государственной аттестации.

В рамках реализации Стратегии проводится обсуждение и согласование используемых для оценки качества образования показателей.

Для разработки показателей качества образования УС проводятся следующие мероприятия:

- круглые столы;
- участие в работе педагогических советов;
- участие во внутришкольной ассоциациях учителей, воспитателей, педагогов;
- взаимодействие с Советом родителей;

- изучение запросов и степени удовлетворенности качеством образования, настоящих и будущих потребностей обучающихся и родителей ГБОУ Школа № 1288.

Качественная оценка состояния и результатов развития ГБОУ Школа № 1288 происходит на основе сопоставления:

- с состоянием и результатами ГБОУ Школа № 1288 в предшествующий период;
- с результатами других школ г. Москвы, находящимися в сходных условиях;
- с показателями рейтинга школ г. Москвы и РФ.

Показатели качества образования, процедуры и формы его оценки, подходы к анализу результатов оценивания и их использованию, образующие систему оценки качества, фиксируются в специальном документе - Положении о внутришкольной системе оценки качества образования.

Оценка качества образования создает основу для корректировки Программы развития, ежегодных планов ГБОУ Школа № 1288, утверждение которых осуществляется УС.

#### **Предполагаемы результаты:**

Создана система оценки деятельности Школы по выполнению Государственного и социального заказов, реализации Образовательных программ, Программы развития Школы и других программ и проектов.

Создана система оценивания образовательных достижений обучающихся каждого уровня обучения.

Создан совет по оценке качества образовательных результатов.

### **ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА**

Образовательная программа – комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий и в случаях, предусмотренных Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», форм аттестации, который представлен в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), иных компонентов, а также оценочных и методических материалов.

Стратегия деятельности Управляющего совета в части реализации образовательных программ Школы заключается в:

- *согласовании:*

- профилей обучения в старшей школе,
- выбора учебников из числа рекомендованных (допущенных) Министерством образования и науки РФ,
- реализации образовательных программ на каждом уровне образования (дошкольное, начальное общее, основное общее, среднее общее),
- ресурсного обеспечения образовательных программ;

- *участии в*

- выборе предметов школьного компонента учебного плана (как отображение социального заказа общества образованию).

- формировании требований к образовательным программам,
- формировании требований результатам реализации образовательным программам,
- формировании требований к условиям осуществления образовательного процесса по образовательным программам,
- выборе критериев и инструментов оценки качества образования.

#### **Предполагаемы результаты:**

Согласованы и утверждены образовательные программы дошкольного, начального общего, основного общего, среднее общего образования.

Согласован и утвержден список учебников из числа рекомендованных (допущенных) министерством образования и науки РФ.

Согласован и утвержден список предметов школьного компонента учебных планов для каждого образовательного уровня.

Согласованы и утверждены критерии и инструменты оценки качества образования.

## **БЕЗОПАСНОСТЬ И ЗДОРОВЬЕ УЧАСТНИКОВ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА**

Стратегия деятельности Управляющего совета Школы в части безопасности и здоровья участников образовательного процесса заключается в контроле по обеспечению безопасности в ГБОУ Школа № 1288.

Правовые основы создания здоровых и безопасных условий труда граждан, в том числе участников образовательного процесса, изложены в:

- Конституции Российской Федерации (принята всенародным голосованием 12.12.1993) (с учетом поправок, внесенных Законами РФ о поправках к Конституции РФ от 30.12.2008 N 6-ФКЗ, от 30.12.2008 N 7-ФКЗ, от 05.02.2014 N 2-ФКЗ, от 21.07.2014 N 11-ФКЗ);

- Трудовом кодексе Российской Федерации от 30.12.2001 N 197-ФЗ (ред. от 03.07.2016) (с изм. и доп., вступ. в силу с 01.01.2017),

- Письме Минобрнауки России от 25 августа 2015 г. № 12-1077 «О направлении рекомендаций по созданию и функционированию системы управления охраной труда и обеспечению безопасности образовательного процесса в образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность»;

- Федеральном законе от 27.12.2002г. №182-ФЗ «О техническом регулировании»;

а также в других федеральных законах и нормативных правовых актах.

Целью УС по стратегическому направлению работы по безопасности и здоровью участников образовательного процесса является создание в условиях интегрированного образовательного пространства Школы, где реализуются образовательные программы дошкольного, начального, среднего образования, безопасной, здоровьесберегающей/развивающей/формирующей образовательной среды Школы, обеспечивающей формирование и воспитание культуры безопасности жизнедеятельности и здорового образа жизни обучающихся.

Поставленная цель выполняется при решении следующих задач:

- контроль за обеспечением условий надежной охраны Школы с максимальным использованием технических средств охраны;
- обоснование необходимых дополнительных мероприятий для обеспечения пожарной безопасности;
- создание системы внеурочной занятости обучающихся физкультурно-оздоровительного направления;
- формирование привычки здорового образа жизни и культуры безопасности жизнедеятельности;
- создание программы развития и совершенствования материально-технической базы в области безопасности жизнедеятельности и здоровьесбережения/развития/формирования.

УС участвует в организации мероприятий по:

- обеспечению выполнения работниками и обучающимися требований законодательных и других нормативно-правовых актов, регламентирующих создание здоровых и безопасных условий обучения и воспитания;
- обеспечению антитеррористической безопасности, организации службы охраны, внутриобъектового и пропускного режима в Школе;
- профилактике производственного травматизма;
- соблюдению противопожарного режима, оснащение современным противопожарным и охранным оборудованием, средствами защиты и пожаротушения;
- по вопросам действий в чрезвычайных ситуациях по гражданской обороне, обучению способам защиты от опасностей, формированию устойчивых навыков правильного поведения при возникновении чрезвычайных ситуаций;
- обеспечению функционирования и дальнейшего развития системы гражданской защиты в соответствии с решениями Правительства Российской Федерации об интеграции единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций и системы гражданской обороны;
- профилактике и пресечению противоправного поведения, защите обучающихся и работников от преступных посягательств;
- организации взаимодействия со специальными службами при проведении эвакуации работников, обучающихся и материальных ценностей в безопасные районы;
- по правилам дорожного движения, по обеспечению безопасности при перевозке обучающихся;
- обеспечению жизнедеятельности Школы, созданию благоприятных условий для работы и учебы.
- реализации программы развития и совершенствования материально-технической базы в области ОБЖ и здоровьесбережения/развития/формирования Школы.

#### **Предполагаемы результаты:**

Создана в школе экологическая безопасная, здоровьесберегающая/развивающая/формирующая образовательная среда, обеспечивающая формирование и воспитание культуры безопасности жизнедеятельности и здорового образа жизни обучающихся.

Реализуются программы, направленные на формирование здорового образа жизни и безопасности.

Создана система работы по обеспечению деятельности обучающихся и педагогических работников в чрезвычайных ситуациях.

Создана площадка по безопасности дорожного движения.

## **РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ**

Стратегия деятельности Управляющего совета в части ресурсного обеспечения образовательных программ заключается в повышении эффективности организации образовательной деятельности в Школе.

В Федеральных государственных образовательных стандартах определены требования к условиям реализации основных образовательных программ по конкретному профилю обучения. Управляющий совет принимает участие в реализации этих требований, оценки и оказании помощи в создании ресурсного обеспечения образовательных программ к которому относятся:

- полное соответствие УМК требованиям образовательных стандартов;
- детальное описание самостоятельной работы обучающихся;
- наличие творческих заданий и возможности выполнения исследовательской деятельности в рамках изучаемых тем;
- квалификация педагогов;
- материально-техническое и организационное обеспечение образовательных программ;
- гарантированное соответствие содержания программы образовательным стандартам и ее вклад в формирование профессиональных компетенций;
- возможность собственного саморазвития и более глубокого изучения тем, вызвавших интерес.

### **Предполагаемы результаты:**

Образовательные программы школы обеспечены необходимыми ресурсами для реализации и выполнения ФГОС (ФГОС ДО, ФГОС НОО, ФГОС ООО, ФГОС СОО).

## **РЕЖИМ РАБОТЫ ШКОЛЫ**

Стратегия деятельности Управляющего совета в части режима работы Школы предусматривает изучение и принятие решений по следующим вопросам:

- организация образовательного процесса в Школе: учебный план, годовой календарным графиком расписанием учебных, факультативных занятий, расписанием звонков;
- продолжительность учебного года;
- регламентирование образовательного процесса на неделю;
- регламентирование образовательного процесса на день;
- режим рабочего времени и времени отдыха работников Школы;
- режим работы в выходные и праздничные дни;
- режим работы Школы в каникулы;
- режим питания обучающихся;
- режим внеклассной деятельности;

- режим работы отделения дошкольного образования;

УС рассматривает вопросы, связанные с введением школьной формы и требованиями к внешнему виду обучающихся.

**Предполагаемые результаты:**

Утвержденный УС регламент работы ГБОУ Школа №1288.

Утвержденные УС правила внутреннего распорядка обучающихся ГБОУ Школа №1288.

Утвержденное УС положение о школьной форме и внешнем виде обучающихся.

## **УСЛОВИЯ ОБУЧЕНИЯ И МАТЕРИАЛЬНАЯ БАЗА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ**

Стратегия деятельности Управляющего совета в части условий обучения и материальной базы образовательной организации заключается в укреплении материально-технической базы Школы с целью обеспечения эффективности образовательного процесса.

Задачами управляющего совета является содействие в:

- создании комфортных, благоприятных условий для проведения учебно-воспитательного процесса;

- оформлении и оснащении учебных кабинетов, позволяющих обеспечивать обучающимся получение полноценного образования по учебным предметам в соответствии с современными требованиями к общему образованию;

- оформлении и оснащении групповых помещений дошкольного отделения, позволяющих обеспечивать обучающимся получение полноценного образования по образовательным областям в соответствии с современными требованиями к дошкольному образованию;

- создании базы по ведению предпрофильной подготовки и профильному обучению по направлениям работы Школы;

- создании материальной базы, позволяющей обучающимся реализовывать свои способности в творчестве, спорте, вовлекаться в деятельность, направленную на формирование здорового образа жизни.

- участия в создании и использовании механизмов привлечения дополнительных ресурсов общественности и ее участие в финансово-экономической деятельности Школы, т.е. качество условий для образования.

Управляющий совет согласовывает

-дефектные ведомости, проекты благоустройств, проектно-сметную документацию на производство ремонтных работ, контроль исполнения работ;

- по представлению директора школы план финансово-хозяйственной деятельности.

**Предполагаемые результаты:**

Материально-техническая база школы соответствует современным Российским Федеральным образовательным стандартам.

## **КАДРОВАЯ ПОЛИТИКА**

Учитывая динамику развития образовательного пространства, а также механизмов, регулирующих образовательную деятельность, основными задачами УС в части кадровой политики являются:

- согласование назначения и увольнения директора Школы;
- согласование приема и увольнения представителей администрации и педагогов;
- согласование структуры индивидуальных планов профессионального развития администрации и педагогов;
- определение текущей и перспективной потребности в кадровом потенциале Школы;
- согласование системы мотивации педагогических работников и иных сотрудников Школы;
- согласование критериев внутришкольной оценки качества работы педагогов;
- принятие участие в осуществлении организационно-управленческих действий, направленных на сохранение, укрепление и развитие кадрового потенциала Школы, на создание ответственного и высококвалифицированного коллектива, способного своевременно реагировать на постоянно меняющиеся требования рынка с учетом миссии и стратегии развития Школы;
- согласование кандидатур на награждение, выдвижение для участия в конкурсе.

### **Предполагаемые результаты:**

Повышение качества и результативности образовательного процесса.

Улучшение имиджа образовательной организации.

Снижение количества конфликтных ситуаций в рамках образовательного процесса.

Повышение экономической эффективности работы организации.

Отсутствие в штатном расписании неэффективных единиц.

## **ДОСТУПНОСТЬ ОБРАЗОВАНИЯ, В ТОМ ЧИСЛЕ, ПОТРЕБНОСТИ ОСОБЫХ КАТЕГОРИЙ УЧАЩИХСЯ (ДЕТИ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ, ДЕТИ В ТРУДНОЙ ЖИЗНЕННОЙ СИТУАЦИИ), РАЗВИТИЕ РАЗНОСТОРОННЕЙ ДЕТСКОЙ ОДАРЕННОСТИ**

Стратегия деятельности УС ГБОУ Школа № 1288 в части доступности образования направлена на следующие направления работы:

- Дети с ОВЗ;
- Дети в трудной жизненной ситуации;
- Развитие детской одаренности.

Нормативной базой осуществления данной работы являются:

- Федеральный закон от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ «Об образовании в РФ».
- Федеральный закон от 24 июля 1998 г. N 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями)

- Постановление правительство Российской Федерации от 17 ноября 2015 г. № 1239 «Об утверждении Правил выявления детей, проявивших выдающиеся способности, сопровождения и мониторинга их дальнейшего развития».

- Приказ Минобрнауки России от 20 сентября 2013г. № 1082 «Об утверждении Положения о психолого-медико-педагогической комиссии»;

- Приказ Минобрнауки России от 17 июля 2015г. №1015 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательная программа начального общего, основного общего и среднего общего образования», регламентирующий особенности организации образовательной деятельности для инвалидов и лиц с ОВЗ;

- Приказ Минобрнауки России от 29 августа 2013г. №1008 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»;

- Закон города Москвы от 28 апреля 2010 года N 16 «Об образовании лиц с ограниченными возможностями здоровья в городе Москве»

Основные принципы деятельности УС являются:

- целенаправленное взаимодействие и сотрудничество с другими работниками ГБОУ Школа № 1288 по разрешению различных проблем, конфликтных ситуаций;

- налаживании связей и координации деятельности со всеми социальными институтами, занимающимися вопросами социализации обучающихся;

- личностно-ориентированный подход, основывающийся на гуманном отношении к личности; уважении прав и свобод как обучающихся, так и педагога; оказании содействия в саморазвитии и социализации личности; поощрении её творческой самореализации;

- конфиденциальность, сохранение профессиональной тайны, конфиденциальной информации, ставшей известной в ходе работы в данном направлении в отношениях между социальным педагогом и обучающимся, родителями, учителями, воспитателями.

Управляющий совет участвует в контроле проведения работы *с детьми с особыми образовательными потребности* по следующим направлениям:

- развитие вариативности образовательных услуг в дистанционной форме (использование современных информационных и телекоммуникационных технологий), а также в рамках организации обучения в сетевом взаимодействии между школой и организациями, обучающими детей с ограниченными возможностями здоровья;

- совершенствование предпрофильного и профильного обучения, обеспечивающего возможность выбора и проектирования индивидуальной образовательной траектории обучающимися и воспитанниками;

- создание безбарьерной среды, направленной на повышение доступности качественного образования для детей с ограниченными возможностями здоровья и сопровождения в пределах компетенции органов местного самоуправления;

- создание условий для взаимодействия образовательных сообществ педагогов, обучающихся и родителей;



-проведение мониторинга потребностей детей-инвалидов, детей с ОВЗ к адаптации образовательной среды.

Стратегическими задачами деятельности УС в *работе с детьми, семьями оказавшихся в трудной жизненной ситуации* являются:

- усиление работы с обучающимися и семьями по правовой грамотности;
- содействие участию родителей в учебно-воспитательный процессе;
- обеспечение профилактической и коррекционной работы с детьми и подростками, состоящими на различных видах учёта;
- усиление работы по пропаганде здорового образа жизни;
- защита прав и интересов обучающихся в различных инстанциях (педсовет, Совет по профилактике правонарушений и преступлений, Комиссия по делам несовершеннолетних, суд, прокуратура и т.д.);
- участие во внутришкольной ассоциации классных руководителей, социальных педагогов и психологов, семинарах, практикумах, конференциях различного уровня по социально-педагогическим проблемам;
- накопление банка данных по методикам работы на основе изучения методической литературы, специальных изданий по социальной и коррекционной педагогике, а также проведённых социально-педагогических исследований;
- привлечение социальных партнеров к совместной работе с ГБОУ Школа № 1288 по работе с детьми, оказавшимися в трудной жизненной ситуации;
- помощь, подготовка, проведение мероприятий, способствующих личностному развитию и профессиональному самоопределению подростков, приобщению их к общечеловеческим ценностям;
- проведение совместно со специалистами школы анкетирования, опросов, наблюдений с целью выявления социальных и личностных проблем детей всех возрастов.

#### **Планируемые результаты:**

Уменьшение/полное снятие обучающихся, семей обучающихся, с различных видов учета.

Снижение количества пропускаемых учебных занятий обучающимися без уважительной причины.

Увеличение количества вовлеченных детей во внеурочную деятельность, в том числе во время каникул (трудоустройство, кружки, секции, факультативы и т. д.).

Своевременная координация действий с социальными службами района по оказанию помощи детям и подросткам.

Стратегические задачи деятельности УС *по развитию разносторонней детской одаренности:*

- создание Школьного научного общества «Учимся быть учеными»;
- создание развивающей технологичной образовательной среды в области основного и дополнительного образования для развития одарённости;
- создание и постоянное совершенствование методической системы работы с одаренными детьми и подростками;
- поддержка одаренных обучающихся и их педагогов через введение системы поощрения их достижений;

- подготовка и повышение квалификации кадров по работе с одаренными детьми и подростками;
- научное, методическое и информационное сопровождение процесса развития одаренных детей и подростков. Проведение мероприятий с одаренными детьми и подростками;
- участие одаренных детей и подростков в конкурсах, соревнованиях, олимпиадах, турнирах муниципального, регионального, всероссийского и международного уровней.

#### **Планируемые результаты:**

- вовлечение обучающихся 1-11 классов в различные мероприятия интеллектуальной и творческой направленности;
- увеличение количества призеров конкурсов, олимпиад, соревнований и т.п. разных уровней, в % от общего числа учащихся;
- увеличение количества публикаций педагогов школы по данной проблеме;
- увеличение количества проведённых тематических мероприятий по различным направлениям работы с одаренными обучающимися (семинаров, конференций, круглых столов, мастер-классов и т.д.).

### **ДИСЦИПЛИНА, ПРОФИЛАКТИКА И РАЗРЕШЕНИЕ КОНФЛИКТНЫХ СИТУАЦИЙ**

Стратегия деятельности Управляющего совета Школы в части дисциплины, профилактики и разрешения конфликтных ситуаций заключается в организации работы с обучающимися и педагогами по управлению конфликтами и профилактике конфликтных ситуаций.

В компетенцию УС по профилактике конфликтных ситуаций в школьной среде участвует входит:

- участие в деятельности аттестационных, конфликтных и иных комиссий;
- рассмотрение жалоб и заявлений обучающихся, родителей (законных представителей) на действия (бездействие) педагогического и административного персонала Школы;
- содействие в создании нравственно-психологической атмосферы и условий для предотвращения конфликтов;
- обеспечение каждому субъекту образовательного процесса необходимой для его полноценного развития и деятельности свободы в рамках разумного подчинения внутреннему порядку Школы.

#### **Планируемые результаты:**

Создание конфликтной комиссии.

Увеличение количества проведённых тематических мероприятий по профилактике и предотвращению конфликтных ситуаций.

Снижение количества конфликтных ситуаций и нарушения дисциплины.

### **ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

Стратегия деятельности Управляющего совета в части правового обеспечения деятельности Школы, заключается:

- в осуществлении общественного контроля за соблюдением законности;

- в защите правовых интересов всех участников образовательного процесса;
- в методическом руководстве правовой работой.

Нормативной базой осуществления данной деятельности являются;

- Федеральный закон от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ «Об образовании в РФ».

- Федеральный закон от 24 июля 1998 года № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями);

- Федеральный закон от 27 июля 2010 года № 193-ФЗ «Об альтернативной процедуре урегулирования споров с участием посредника (процедуре медиации)» (с изменениями и дополнениями);

- Федеральный закон от 24 июня 1999 г. N 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» (с изменениями и дополнениями).

Реализация правового обеспечения Школы осуществляется УС через:

- мониторинг изменений действующего законодательства в образовательной сфере;

- проверка законности действующих в Школе внутренних нормативных правовых актов, затрагивающих интересы участников образовательного процесса со стороны родителей (законных представителей) обучающихся и непосредственно обучающихся;

- подготовка правовых заключений по вопросам, возникающим в процессе деятельности Управляющего совета;

- рассмотрение жалоб участников образовательного процесса по вопросам, отнесенным к полномочиям Комиссии.

Приоритетными задачами УС в этом направлении деятельности являются:

- получение общественной аккредитации Управляющего совета;

- реализация на базе Школы межсетевое взаимодействие с организациями высшего и среднего профессионального образования, в целях овладения обучающимися практических навыков профессий, в рамках получаемого образования;

- участие в разрешении конфликтных ситуаций, связанных с трудовыми спорами в Школе;

- контроль качества услуг, оказываемых контрагентами образовательной организации.

#### **Планируемые результаты:**

Соблюдается законность в деятельности Школы.

Общественная аккредитация Управляющего совета.

### 3. РЕЗУЛЬТАТЫ РЕАЛИЗАЦИИ СТРАТЕГИИ

Результатами реализации стратегии являются:

- Увеличение численности контингента обучающихся.
- Повышение уровня воспитанности обучающихся, снижение количества нарушений дисциплины.
- Рост заинтересованности обучающихся в конструктивной творческой деятельности (в том числе повышение количества обучающихся, участвующих в различных конкурсах, внеурочных мероприятиях на различных уровнях).
- Увеличение процента обучающихся с ОВЗ, полностью интегрированных в образовательный процесс и внеурочную деятельность.
- Удовлетворенность родителей реализацией образовательных программы на всех уровнях обучения (дошкольное, начальное общее, основное общее и среднее общее образование).
- Реализация здоровьесберегающих/развивающих/формирующих технологий, создание экологической безопасной среды; сохранение и укрепление здоровья каждого обучающегося.
- Вариативность и востребованность в образовательных услугах дополнительного образования. Высокая конкурентоспособность дополнительного образования.
- Высокий уровень результативности научного сопровождения организации образовательного процесса, экспертной деятельности, апробаций инноваций в школе, экспертизы школьной среды и её качественной организации, психолого-педагогического сопровождения, правового сопровождения деятельности, дистанционного обучения и др.
- Высокий уровень реализации системы социального и сетевого партнерства.
- Обеспечена преемственность дошкольного, начального, основного общего и среднего общего образования.
- Получение полноценного качественного образования в соответствии с индивидуальными запросами и возможностями каждого обучающегося.
- Развитие способностей обучающихся, поддержка их творческой инициативы, самостоятельности, познавательной мотивации.
- Внедрение системы выявления, поддержки и развития одаренности.
- Предоставление семьям возможности получения услуг по консультированию и психолого-педагогической помощи.
- Снижение количества конфликтных ситуаций и нарушения дисциплины.
- Соответствие материально-технической базы школы современным Российским федеральным образовательным стандартам.
- Общественная аккредитация Управляющего совета.

### КОМПЕТЕНЦИИ УПРАВЛЯЮЩЕГО СОВЕТА

- ✓ Утверждение Программы развития Школы;
- ✓ Принятие изменений и (или) дополнений в Устав Школы с последующим вынесением данных изменений и (или) дополнений на утверждение Учредителю;
- ✓ Утверждение, внесение изменений и дополнений в Правила внутреннего распорядка обучающихся;
- ✓ Согласование штатного расписания, распределения должностных обязанностей сотрудников;
- ✓ Содействие созданию в Школе оптимальных условий и форм организации образовательной деятельности;
- ✓ Контроль за качеством и безопасностью условий обучения и воспитания в Школе;
- ✓ Согласование Порядка получения образования на иностранном языке; согласование локального нормативного акта о языке, языках, на которых ведется образование в Школе;
- ✓ Установление режима занятий обучающихся по представлению Педагогического совета, в т.ч. продолжительности учебной недели (пятидневная/шестидневная), времени начала и окончания занятий, сроки продолжительности каникул;
- ✓ Утверждение Порядка и оснований перевода, отчисления и восстановления обучающихся; утверждение Порядка и условий восстановления в Школу, обучающегося, отчисленного по инициативе Школы;
- ✓ Утверждение Порядка оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между Школой и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся;
- ✓ Согласование локального нормативного акта о документах обучающихся, подтверждающих их обучение в Школе;
- ✓ Согласование образовательной программы Школы, включая содержание компонента ОО, профилей обучения;
- ✓ Согласование изменений в основной образовательной программе Школы;
- ✓ Согласование выбора учебников из числа рекомендованных (допущенных) Министерством образования и науки Российской Федерации согласование Порядка обучения по индивидуальному учебному плану, в том числе об ускоренном обучении;
- ✓ Согласование Порядка пользования лечебно-оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры и объектами спорта Школы;
- ✓ Утверждение Порядка посещения обучающимися по своему выбору мероприятий, не предусмотренных учебным(и) планом (планами) Школы;
- ✓ Согласование порядка реализации образовательной организацией дополнительных, в т. ч. Платных, образовательных услуг;

- ✓ Утверждение условий приема на обучение по дополнительным образовательным программам, а также на места с оплатой стоимости обучения физическими и (или) юридическими лицами;
- ✓ Согласование Порядка создания, организации работы, принятия решений комиссией по урегулированию споров между участниками образовательных отношений и их исполнения;
- ✓ Утверждение Порядка доступа педагогических работников к информационно-телекоммуникационным сетям и базам данных, учебным и методическим материалам, музейным фондам, материально-техническим средствам Школы;
- ✓ Утверждение локального нормативного акта о нормах профессиональной этики педагогических работников;
- ✓ Утверждение Порядка бесплатного пользования педагогическими работниками образовательными, методическими и научными услугами Школы;
- ✓ Согласование введения новых методик образовательного процесса и образовательных технологий;
- ✓ Согласование критериев и порядка распределения стимулирующих выплат сотрудникам;
- ✓ Согласование Порядка и размера материальной поддержки обучающихся;
- ✓ Согласование иных локальных нормативных актов, затрагивающих права обучающихся;
- ✓ Организация и проведение независимой оценки деятельности образовательной организации, в частности обеспечение участия представителей Управляющего совета: в процедурах итоговой аттестации обучающихся, в том числе в форме и по технологии единого государственного экзамена; в процедурах проведения контрольных и тестовых работ для обучающихся, общественной экспертизы (экспертиза соблюдения прав участников образовательного процесса, экспертиза качества условий организации образовательного процесса в Школе, экспертиза инновационных программ);
- ✓ В деятельности аттестационных, конфликтных и иных комиссий;
- ✓ Рассмотрение жалоб и заявлений обучающихся, родителей (законных представителей) на действия (бездействие) педагогического и административного персонала Школы;
- ✓ Участие в подготовке и утверждение публичного (ежегодного) доклада Школы;
- ✓ Содействие привлечению внебюджетных средств для обеспечения деятельности и развития Школы;
- ✓ Контроль за качеством и безопасностью условий обучения, воспитания и труда в Школе, принятие мер к их улучшению;
- ✓ Согласование дефектных ведомостей, проектов благоустройства, проектно-сметной документации на производство ремонтных работ, контроль исполнения работ;
- ✓ Согласование по представлению директора Школы плана финансово-хозяйственной деятельности;

✓ Утверждение документов, регламентирующих деятельность Управляющего совета в соответствии с Уставом Школы, локальных актов в соответствии с решениями общешкольных собраний и конференций, нормативное обеспечение процедур выборов и кооптации при формировании Управляющего совета;

✓ Согласование решения о реструктуризации Школы;

✓ Согласование решений о реорганизации Школы, созданию в его составе филиалов в случае обращения Учредителя;

✓ Внесение руководителю Учреждения предложения в части: материально-технического обеспечения и оснащения образовательного процесса, оборудования помещений Школы (в пределах выделяемых средств);

✓ Создания в Школе необходимых условий для организации питания, медицинского обслуживания обучающихся и воспитанников;

✓ Организации промежуточной и итоговой аттестации обучающихся; мероприятий по охране и укреплению здоровья обучающихся;

✓ Развития воспитательной работы в Школе;

✓ Предоставление ежегодно не позднее 1 ноября Учредителю и участникам образовательного процесса информации (доклада) о состоянии дел в Школе;

✓ Утверждение локальных нормативных актов о введении (отмене) единой в период занятий формы одежды для обучающихся, порядке ее введения и источниках финансирования затрат на ее приобретение;

**Управляющий совет имеет право:**

✓ Представлять рекомендации в отношении приема и увольнения представителей администрации и педагогических работников;

✓ Согласовывать меры, реализуемые в отношении педагогических работников по результатам оценки качества работы;

✓ Выступать с рекомендациями по направлению представителей администрации и педагогических работников для участия в программах профессионального развития (повышения квалификации);

✓ Согласовывать кандидатуры работников для представления к награждению, выдвижения для участия в конкурсах;

✓ Право принимать участие в подготовке решения о назначении директора Школы – при наличии у Школы аккредитации на соответствие Стандартам прав Управляющего совета.