

ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДА МОСКВЫ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ГОРОДА МОСКВЫ
«ШКОЛА № 1288 ИМЕНИ ГЕРОЯ СОВЕТСКОГО СОЮЗА Н.В. ТРОЯН»
(ГБОУ ШКОЛА № 1288)

Хорошевское шоссе, д.3, Москва, 123007

Телефон: (495) 941-29-22, (495) 945-72-95, факс: (495) 941-29-22

E-mail: 1288@edu.mos.ru

ОКПО 14174287, ОГРН 1127747146361, ИНН/КПП 7714890087/771401001

31.08.2018 г.

г. Москва

ПРИКАЗ № 310804

**«Об организации питания
обучающихся
2018-2019 учебного года»**

В целях организации полноценного, качественного, соответствующего требованиям нормативных документов питания, а так же усиления контроля за расходованием денежных средств на питание в 2018-2019 учебном году

Приказываю

1. Назначить ответственных за организацию питания в ГБОУ Школа № 1288 в подразделениях по адресу:

- | | |
|--------------------------------------|------------------------------------|
| - 3-й Хорошевский проезд, 2 – | Реш Н.С. |
| - Хорошевское ш, д.54 - | Панюшкину В.С. |
| - Хорошевское ш., д.68А – | Мершкову Л.А. |
| - ул.Куусинена, д.3 – | Кашуркину Е.В. |
| - Хорошевское шоссе, д.64, стр.1,2 – | Гасан-Джалалову Н.Ю., Гогоеву А.Е. |
| - ул. Поликарпова, д. 3 А – | Ферапонтову Е.Ю., Кровицкую И.В. |
| - Хорошевское шоссе, д.3 – | Шубину О.А., Гуню И.М. |
| - Хорошевское шоссе, д. 21 – | Мальцева М.Г., Ковалеву М.Б. |
| - ул.Куусинена, д.4А, кор 2 – | Владимирову Е.А. |
| - Ходынский бульвар, д.9, стр.2 – | Сидорову Е.А. |
| - Хорошевское ш., д.82, к.10 - | Геврасеву О.В. |
| - ул. Зорге, д.14, к.3 – | Марченко Л.Н. |

2. Ответственным за организацию питания воспитанников: осуществлять заказ на численность питания воспитанников обслуживающей организации ООО «Комбинат питания «КОНКОРД» за 28 часов. При необходимости

проводить корректировку заказанных рационов питания на следующий день до 12.00 текущего дня в целях рационального использования выделенных на питание средств, минимального расхождения между количеством заказанных рационов и числом фактически присутствующих обучающихся.

- Осуществлять приемку поступающих в образовательное учреждение пищевых продуктов, проверять наличие документов, подтверждающих их происхождение, качество и безопасность.
- Осуществлять контроль условий хранения, приготовления и реализации пищевых продуктов и кулинарных изделий.
- Осуществлять контроль за отбором и обеспечения хранения суточной пробы готовой продукции.
- Ежедневно вывешивать на стенд и сайт школы меню.
- Проводить систематическую просветительскую работу с родителями по вопросам здорового питания.

3. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.



Директор

Е.В. Мартынова