

на заседании профсоюзного комитета
(протокол №32 от «18» февраля 2019 г.)



ПОЛОЖЕНИЕ

о контрольно-ревизионной комиссии ППО ГБОУ Школы №1288

1. ОБЩЕЕ ПОЛОЖЕНИЕ.

- 1.1. Ревизионная комиссия первичной профсоюзной организации (далее ревизионная комиссия) создается в целях осуществления контроля за уставной и хозяйственно-финансовой деятельностью профсоюзной организации.
- 1.2. В своей работе ревизионная комиссия профсоюзной организации руководствуется Уставом профсоюза, действующим законодательством и настоящим положением.
- 1.3. Ревизионная комиссия избирается одновременно с соответствующим комитетом профсоюза на профсоюзном собрании, конференции на тот же срок и тем же порядком, что и профсоюзный орган.
- 1.4. Количественный состав ревизионной комиссии устанавливается профсоюзным собранием.
- 1.5. Ревизионная комиссия избирает из своего состава председателя и заместителя.
- 1.6. Заседание ревизионной комиссии считается правомочным, если в нем участвуют более половины ее членов.
- 1.7. Решение ревизионной комиссии считается принятым, если за него проголосовало большинство участников заседания.
- 1.8. В состав ревизионной комиссии не могут быть избраны члены соответствующего выборного органа.
- 1.9. Члены ревизионной комиссии могут присутствовать на заседаниях профсоюзного комитета с правом совещательного голоса.
- 1.10. Ревизионная комиссия отчитывается о своей деятельности на собрании.
- 1.11. Вышестоящие профсоюзные органы оказывают ревизионным комиссиям методическую и практическую помощь, организуют обучение председателей ревизионных комиссий, обеспечивают их постановлениями, инструкциями и другими материалами.

2. СОДЕРЖАНИЕ РАБОТЫ РЕВИЗИОННОЙ КОМИССИИ.

2.1. Ревизионная комиссия проверяет:

- по исполнению профсоюзного бюджета:

полноту и своевременность уплаты членских профсоюзных взносов, поступлений средств от хозяйственных органов на проведение уставной деятельности, законность и целесообразность расходов, сохранность денежных средств, материальных ценностей и их использование.

- ведение делопроизводства, соблюдение порядка приема в профсоюз, учета членов профсоюза, поступление членских взносов в профсоюзную организацию, быстроту и правильность прохождения дел, своевременность и правильность рассмотрения заявлений и жалоб трудящихся, выполнение критических замечаний и предложений, высказанных на собраниях.

3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ РЕВИЗИОННОЙ КОМИССИИ.

3.1. Ревизионная комиссия обязана:

- качественно проводить проверки, разрабатывать и вносить в ревизуемый орган предложения по устранению вскрытых нарушений и недостатков, контролировать ход их выполнения.
- оперативно предавать гласности результаты проведенных проверок.

3.2. Предложения ревизионной комиссии являются для ревизуемого органа обязательными и подлежат исполнению в установленные комиссией сроки. Разногласия между ревизионной комиссией и профсоюзным органом разрешаются вышестоящим профорганом или президиумом районного комитета Профсоюза.

4. ПОРЯДОК РАБОТЫ РЕВИЗИОННОЙ КОМИССИИ.

4.1. Ревизионная комиссия работает по утвержденному ею годовому плану. В необходимых случаях комиссия проводит внеплановые проверки.

4.2. Материалы проверки оформляются председателем, членами ревизионной комиссии.

4.3. Профсоюзный орган с участием ревизионной комиссии обязан рассмотреть в месячный срок материалы проверки, принять меры по устранению недостатков и нарушений, выявленных проверкой.

4.4. За активную работу и высокое качество проверок члены ревизионной комиссии в установленном порядке могут быть поощрены вышестоящим профсоюзным органом.

5. НОМЕНКЛАТУРА ДЕЛ РЕВИЗИОННОЙ КОМИССИИ.

Для осуществления своей деятельности комиссия должна иметь следующую документацию:

5.1. Развернутый список членов комиссии;

5.2. Перспективный (на год), текущий (квартальный, оперативный по выполнению постановлений профсоюзной организации и решений комиссии) планы работы;

5.3. Журнал протоколов заседаний комиссии; постановления, акты ревизий, подготовленных комиссией для рассмотрения профсоюзным комитетом, собранием (конференцией) организации.