

ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДА МОСКВЫ

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ГОРОДА МОСКВЫ
«ШКОЛА № 1288 ИМЕНИ ГЕРОЯ СОВЕТСКОГО СОЮЗА Н.В. ТРОЯН»
(ГБОУ ШКОЛА № 1288)**

Хорошевское шоссе, д.3, Москва, 123007

Телефон: (495) 941-29-22, (495) 945-72-95, факс: (495) 941-29-22

E-mail: 1288@edu.mos.ru

ОКПО 14174287, ОГРН 1127747146361, ИНН/КПП 7714890087/771401001

31.08.2017 г.

ПРИКАЗ № 306

**«Об организации питания
обучающихся
2017-2018 учебного года»**

В целях организации полноценного, качественного, соответствующего требованиям нормативных документов питания, а так же усиления контроля за расходованием денежных средств на питание в 2017-2018 учебном году

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить ответственных за организацию питания обучающихся в ГБОУ Школа № 1288 в подразделениях по адресу:
 - 3-й Хорошевский проезд, 2 – Этумян М.О.
 - Хорошевское ш, д.54 – Этумян М.О.
 - Хорошевское ш., д.68А – Дробышевскую Ю.Б.
 - ул.Куусинена, д.3 – Зеленская Ю.Г.
 - Хорошевское шоссе, д.64, стр.2 – Гасан – Джалалову Н.Ю., Гогоеву А.Е.
 - ул. Поликарпова, д. 3 А – Кровицкую И.В., Ферапонтову Е.Ю.
 - Хорошевское шоссе, д.3, – Шубину О.А., Головина А.Д.
 - Хорошевское шоссе, д. 21 – Мальцеву М.Г., Ковалеву М.Б.
 - ул.Куусинена, д.4А, кор 2 – Зеленскую Ю.Б.
 - Ходынский бульвар, д.9, стр.2 – Титаренко Е.Б.
 - Хорошевское ш., д.82, к.10 - Саид Н.Г.
 - ул. Зорге, д.14, к.3 – Саид Н.Г
2. Ответственным за организацию питания воспитанников:
 - осуществлять заказ на численность питания воспитанников обслуживающей организации ОАО «Социальное питание «Север» за 28 часов. При необходимости проводить корректировку заказанных рационов

питания на следующий день до 12.00 часов текущего дня в целях рационального использования выделенных на питание средств, минимального расхождения между количеством заказанных рационов и числом фактически присутствующих обучающихся.

- Осуществлять приемку поступающих в образовательное учреждение пищевых продуктов, проверять наличие документов, подтверждающих их происхождение, качество и безопасность.
- Осуществлять контроль условий хранения, приготовления и реализации пищевых продуктов и кулинарных изделий.
- Осуществлять контроль за отбором и обеспечения хранения суточной пробы готовой продукции.
- Ежедневно вывешивать на стенд и сайт школы меню.
- Проводить систематическую просветительскую работу с родителями по вопросам здорового питания.

3. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

И.О. директора



С.А. Красноперова